

Teilnahmebedingungen des Instituts für Arbeit und Gesundheit der DGUV (IAG) an externen Veranstaltungsorten (außerhalb des IAG)

Teilnehmen können

- Vorrangig Mitarbeitende der Mitglieder der DGUV (Berufsgenossenschaften und Unfallkassen) sowie Mitarbeitende der DGUV.
- Bei freien Plätzen auch Personen anderer Institutionen (werden bei Anmeldung zunächst auf der Warteliste vermerkt).

Voraussetzung zur Teilnahme: Anmeldung und Einladung

- Anmelden können Sie sich hier: [Link Webportal \(https://asp.veda.net/webgate_dguv_prod/\)](https://asp.veda.net/webgate_dguv_prod/)
- Ihre Anmeldung ist verbindlich.
- Sollten wir Ihre Anmeldung nicht berücksichtigen können, setzen wir uns mit Ihnen in Verbindung.
- Sie erhalten ca. drei bis vier Wochen vor Seminarbeginn eine Einladung per E-Mail.
- Sind zum Zeitpunkt der Einladung noch freie Seminarplätze vorhanden, werden diese den Personen auf der Warteliste, die nicht zum Kreis der Mitarbeitenden der Mitglieder der DGUV oder der Mitarbeitenden der DGUV gehören, angeboten.

Seminarpreis oder Mehraufwandspauschale

Für Mitarbeitende der Mitglieder der DGUV:

- Keine Berechnung des Seminarpreises.
- Bei Präsenzseminaren (nicht in Bildungsstätten der DGUV): Mehraufwandspauschale 40 Euro pro TN und Seminartag (Kalendertag)

Für Mitarbeitende der DGUV

- Keine Berechnung des Seminarpreises.
- Bei Präsenzseminaren (nicht in Bildungsstätten der DGUV): Mehraufwandspauschale 40 Euro pro TN und Seminartag (Kalendertag)
- Bei Online-Seminaren Pauschale 40 Euro pro TN und Seminartag (Kalendertag)

Für Personen anderer Institutionen:

- Seminarpreis bei Präsenz- und Online-Seminaren

Rechnungsstellung Seminarpreis oder Mehraufwandspauschale

- Mehraufwandspauschale oder Seminarpreis werden nach Abschluss des Seminars in Rechnung gestellt. Der Betrag ist 14 Tage nach Erhalt der Rechnung zu bezahlen.

Durchführung der Seminare

- Der Leistungsumfang ergibt sich aus der Seminarbeschreibung.
- Das IAG behält sich im Ausnahmefall vor, angekündigte Lehrkräfte durch vergleichbar qualifizierte Lehrkräfte zu ersetzen.
- Das IAG wählt die Lehrkräfte sorgfältig aus. Sie übernimmt aber keine Haftung für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit in Bezug auf die Seminarunterlagen und die Durchführung der Veranstaltung.

Stornierung Ihrer Teilnahme am Seminar

- Bei Stornierungen bis zu vier Wochen vor Seminarbeginn entstehen keine Kosten (Seminarpreis oder Mehraufwandspauschale).
- Bei späterer Stornierung oder Nichterscheinen berechnen wir 50% des Seminarpreises bzw. der Mehraufwandspauschale.
- Soweit kein Seminarpreis bzw. keine Mehraufwandspauschale zu entrichten ist, erheben wir bei späterer Stornierung oder Nichterscheinen eine Bearbeitungspauschale (Campusgebühr) in Höhe von 40 Euro pro Person.
- Werden Ersatzteilnehmende nachgemeldet, entstehen keine Stornokosten.

- Teilnahmestornierungen sind schriftlich per Mail an die für „Anmeldung und Organisation“ angegebene Ansprechperson zu senden.

Absage oder Verlegung von Seminaren durch das IAG, Rücktritt vom Vertrag

- Wir behalten uns vor, noch nicht eingeladene Seminare, insbesondere wegen zu geringer Anmeldezahl spätestens 21 Tage vor dem geplanten Beginn abzusagen.
- Nach der Einladung zum Seminar kann das IAG aus sonstigen wichtigen, von ihr nicht zu vertretenden Gründen (z. B. plötzliche Erkrankung des Lehrpersonals, höhere Gewalt, Pandemie) das Seminar absagen. Haftungs- und Schadensersatzansprüche gegen das IAG, die nicht die Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit betreffen, sind, soweit nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit vorliegt, ausgeschlossen. Dies gilt insbesondere für den Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten.
- Bei der Absage von Seminaren durch das IAG oder dem Rücktritt vom Vertrag werden automatisch auch die Verpflegungs- und Übernachtungsleistungen durch das IAG storniert.
- Das IAG behält sich im Ausnahmefall vor, Veranstaltungsorte durch vergleichbar ausgestattete Veranstaltungsorte zu ersetzen.
- Entstehen durch die Verlegung eines Seminars an einen anderen Ort höhere Kosten für Unterkunft und Verpflegung, können Sie innerhalb von einer Woche nach Bekanntwerden der Verlegung schriftlich vom Vertrag zurücktreten. Das Rücktrittsrecht besteht nicht, wenn die höheren Kosten für Übernachtung und Verpflegung vom IAG getragen werden.
- Die Erstattung von Reisekosten durch das IAG ist ausgeschlossen.

Urheberrechte

Die Seminarunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der Seminarunterlagen ist nur mit ausdrücklicher, schriftlicher Genehmigung gestattet. Bitte wenden Sie sich in diesen Fällen an das IAG.

Widerrufsrecht gemäß § 355 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)

Verbraucherinnen und Verbraucher haben das Recht, die Anmeldung innerhalb von 14 Tagen zu widerrufen. Dies ist formfrei möglich, kann also auch mündlich, per Telefon oder per E-Mail erfolgen. Aus Beweisgründen empfiehlt es sich jedoch, die Widerrufserklärung schriftlich zu verfassen. Stornierungsgebühren werden nicht erhoben.

Dieses Widerrufsrecht besteht nicht, wenn die gebuchte Veranstaltung bereits begonnen bzw. stattgefunden hat und die Verbraucherin oder der Verbraucher hieran teilgenommen hat.

Datenschutz

Personenbezogene Daten, die im Zusammenhang mit der Seminaranmeldung übermittelt werden (Name, Anschrift, E-Mail-Adresse etc.), werden von uns ausschließlich zur Abwicklung der Vertragsbeziehungen und gemäß den Bestimmungen des deutschen Datenschutzrechts erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die Nutzung der Online-Anmeldung unterliegt Ihrer freien Entscheidung. Wir schützen Ihre Daten mit den notwendigen technischen und organisatorischen Maßnahmen, um einen möglichen Missbrauch durch Dritte zu verhindern. Wir können jedoch keine Haftung für einen nicht auszuschließenden Missbrauchsvorfall übernehmen. Die allgemeinen Datenschutzbestimmungen zur Nutzung der Internetseiten der DGUV finden Sie hier (<https://www.dguv.de/de/wir-ueber-uns/impressum/datenschutzerklaerung/index.jsp>).

Qualitätssicherung und Teilnahmebescheinigung

- Die Teilnehmenden können am Seminarende die Veranstaltung und die Hotelleistung bewerten.
- Die Evaluation erfolgt anonym.
- Die Ergebnisse werden für die Qualitätssicherung und Weiterentwicklung des Bildungsangebots des IAG genutzt.
- Nach dem Seminar erhalten die Teilnehmenden eine Teilnahmebescheinigung.

Veranstaltungsorte und Reservierungsbedingungen

Die Regelungen zu den Hoteldienstleistungen beruhen auf zwischen der DGUV und den Vertragshotels (Vertragsparteien) getroffenen vertraglichen Vereinbarungen. Änderungen können nur einvernehmlich durch die Vertragsparteien vorgenommen werden.

Stimmen Teilnehmende aktiv einer Leistungsminderung bzw. einer Verschlechterung der vertraglich zugesicherten Leistung zu und erhalten dafür eine finanzielle Zuwendung vom Hotel, so steht diese

dem Rechnungsempfänger (siehe Abrechnung) zu. Etwaige Gutscheine o. ä. dürfen vom Hotel nicht zu Gunsten der Teilnehmenden ausgestellt und von diesen nicht genutzt werden.

Standardleistungen für Übernachtung und Verpflegung

- Zum Seminar gehört für die gesamte Dauer eine Übernachtung im Einzelzimmer mit Vollpension. Bei Seminarbeginn um 9:00 Uhr inklusive einer zusätzlichen Übernachtung mit Anreise am Vorabend.
- Die Vollpension umfasst Übernachtung (einschl. täglicher Zimmerreinigung), Frühstück, Mittag- und Abendessen sowie Seminarservice in zwei Pausen.
- Bei Seminarbeginn mittags beginnt die Verpflegung mit dem Mittagessen.
- Bei Seminarende am Nachmittag endet die Verpflegung mit dem Seminarservice nachmittags.
- Bei Seminarbeginn um 9:00 Uhr beginnt die Verpflegung mit dem Seminarservice vormittags bzw. bei Anreise am Vorabend mit einem Abendessen, das optional bis spätestens 2 Tage vor Seminarbeginn per E-Mail beim Hotel hinzugebucht werden kann.
- Bei Seminarende mittags endet die Verpflegung mit dem Mittagessen, alternativ können Sie vor Ort ein Lunchpaket wählen.

Reservierung von Übernachtung und Verpflegung

- Mit Ihrer Anmeldung reservieren wir für Sie automatisch gemäß der von Ihnen getroffenen Auswahl.
- Gleichzeitig mit dem Versand der Einladungen zum Seminar werden die reservierten Übernachtungs- und Verpflegungsleistungen für Sie im Hotel verbindlich gebucht.
- Ihre Auswahlmöglichkeiten:
 - Verpflegung und Übernachtung/en (Mittagessen, Abendessen, Seminarservice vor- und nachmittags, Übernachtung, Frühstück)
 - Tagesgast ohne Übernachtung/en (Mittagessen, Seminarservice vor- und nachmittags)
 - Verpflegung und Übernachtung/en, ohne Vorabandanreise (nur wenn das Seminar am ersten Tag morgens beginnt, und Sie nicht bereits am Vorabend anreisen möchten)
- Die Kosten für Übernachtungen und Verpflegung bei Präsenz-Seminaren sind nicht im Seminarpreis bzw. in der Mehraufwandspauschale enthalten.
- Wenn Sie bei Ihrer Anmeldung „ohne Übernachtung“ angeben, buchen wir Sie als Tagesgast mit Mittagessen sowie Seminarservice in zwei Pausen.
- Verpflegungsleistungen sind nicht wählbar.
- Nähere Informationen erhalten Sie mit der Einladung bzw. direkt beim Hotel.

Stornierungsbedingungen für Hoteldienstleistungen

- Bis 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn ist eine kostenlose Stornierung der vereinbarten Leistung (Übernachtung/en und Verpflegung) möglich
- Danach: Abrechnung i. H. v. 80 % der vereinbarten Leistung an die Rechnungsadresse der teilnehmenden Person durch das Hotel.
- Stornierungsanschrift:
Wenn Sie nach Erhalt der Einladung Stornierungen vornehmen möchten, so sind diese grundsätzlich per Mail an das Hotel UND die für „Anmeldung und Organisation“ angegebene Ansprechperson zu senden. Die dafür benötigten Mailadressen finden Sie in Ihrem Einladungsschreiben.

Abrechnung

- Die Abrechnung von Übernachtungen und Verpflegung erfolgt nach Seminarende direkt durch das Hotel an die angegebene Rechnungsanschrift.